

Vanhainkoti, lastenkoti, tehostettu palveluasuminen

1 Ilmoitus koskee	<input type="checkbox"/> Toiminnan aloittaminen <input type="checkbox"/> Toiminnan olennainen muutos <input type="checkbox"/> Toimijan vaihtuminen		
2 Toiminnanharjoittaja	Toiminimi (Kaupparekisterin mukainen)	Y-tunnus	
	Yhteyshenkilö / vastuuhenkilö	Kotikunta	
	Osoite	Postinumero	Postitoimipaikka
	Puhelin	Sähköposti	
	Laskutusosoite		
	Päätöksen postitusosoite		
3. Toimipaikka	Toimipaikan nimi		
	Puhelin	Sähköposti	
	Osoite		
	Yhteyshenkilö/ vastuuhenkilö	Puhelin	
	Isännöitsijä	Puhelin	
	Toimipaikka sijaitsee		
	<input type="checkbox"/> Liikehuoneistossa <input type="checkbox"/> Teollisuuskiinteistössä <input type="checkbox"/> Asuinkiinteistössä <input type="checkbox"/> Erillisessä tarkoitukseen rakennetussa kiinteistössä <input type="checkbox"/> Muu, mikä _____		

	Tilan rakennusvalvonnallinen käyttötarkoitus/ haettu rakennusvalvonnasta muutosta, lupanumero															
4. Toiminta	Tilan pääasiallinen käyttötarkoitus Muu käyttö <input type="checkbox"/> Uima-allas (lisäselvitys liitteissä) <input type="checkbox"/> Kuntosali <input type="checkbox"/> Muu, mikä _____ Aloitusaikajankohta / käyttöönottopäivämäärä															
5. Aukioloaika (myös iltakäyttö)																
6. Henkilömäärät, asukkaat	Asuinpaikkoja _____ kpl Hoitohenkilökuntaa _____ kpl Muu henkilökunta _____ kpl Juhla-/ liikuntasalin suurin sallittu henkilömäärä _____ kpl Sänkytilailaita on <input type="checkbox"/> Pyörätuolilla liikkuvia on <input type="checkbox"/> Näkövammaisia on <input type="checkbox"/>															
7. Huoneisto	Huoneiston kokonaispinta-ala _____ m ² Hissi <input type="checkbox"/> Luiskat <input type="checkbox"/> Hälytyslaitteet <input type="checkbox"/> Huoneiston ilmanvaihto <input type="checkbox"/> Painovoimainen <input type="checkbox"/> Koneellinen poisto <input type="checkbox"/> Koneellinen tulo ja poisto Toiminta-aika: Täysteho klo _____ Puoliteho klo _____ Pois päältä klo _____ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Osastot: (numerot tai nimet)</th> <th style="width: 33%;">Huoneita/ kpl</th> <th style="width: 33%;">Huoneen pinta-ala/paikka/ m²</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Osastot: (numerot tai nimet)	Huoneita/ kpl	Huoneen pinta-ala/paikka/ m ²												
Osastot: (numerot tai nimet)	Huoneita/ kpl	Huoneen pinta-ala/paikka/ m ²														

8. Ruokahuolto	Tiloista täytetään erillinen elintarvikelain (23/2006)) 13 §:n 1. mom. mukainen ilmoitus <input type="checkbox"/> Valmistuskeittiö <input type="checkbox"/> Kuumennuskeittiö <input type="checkbox"/> Jakelukeittiö		
9. Wc- ja pesutilat (wc – istuimet + urinaalit)	Osastot: (numerot tai nimet)	Wc-istuimet / kpl	Pesualtaita/ kpl
	Inva wc:t _____ kpl Sauna <input type="checkbox"/> Omassa käytössä <input type="checkbox"/> Vuokrataan <input type="checkbox"/> Jos sauna/ uima-allastiloja vuokrataan, täytettävä myös Uimahalli, uimala, kylpylä, yleinen sauna -lomake		
10. Henkilökunnan sosiaalitytlat	Pukuhuoneet <input type="checkbox"/> Naiset _____ m2 <input type="checkbox"/> Miehet _____ m2 <input type="checkbox"/> Yhteinen _____ m2 <input type="checkbox"/> Pukukaapit _____ kpl <input type="checkbox"/> Käsiopesualtaat _____ kpl <input type="checkbox"/> Suihkut _____ kpl <input type="checkbox"/> Pukeutumistilat huoneiston ulkopuolella Ruokailutilat _____ m2 Työtilat _____ kpl/ m2 Muut tilat _____ Wc-tilat Naiset _____ kpl Miehet _____ kpl		
11. Siivoustilat	Siivoushuoneet _____ kpl Siivouskomerot _____ kpl <input type="checkbox"/> Kaatoallas <input type="checkbox"/> Lattiakaivo <input type="checkbox"/> Poistoilmanvaihto <input type="checkbox"/> Lämpökuivaus, mikä <input type="checkbox"/> Varrellisten siivousvälineiden seinäpidikkeet <input type="checkbox"/> Lattianpesukoneen säilytystila		
12. Veden hankinta ja viemäröinti	<input type="checkbox"/> Kiinteistö on liitetty yleiseen vesijohtoon <input type="checkbox"/> Muu, mikä _____ <input type="checkbox"/> Kiinteistö on liitetty yleiseen viemäriin <input type="checkbox"/> Muu, mikä _____		
13. Jätehuolto	Kiinteistön jätteen keräys <input type="checkbox"/> Kiinteistö on liitetty järjestettyyn jätehuoltoon <input type="checkbox"/> Ongelmajätteen varastointi, käsittely ja kuljetus _____		

14. Lisätietoja	
Allekirjoitus	Päivämäärä _____ Allekirjoitus ja nimenselvennys _____ _____
Liitteet	<input type="checkbox"/> pohjapiirustus, joista ilmenevät kalusteiden ja laitteiden sijoittelu, vesi- ja viemäripaikat ja tulo-/ poistoventtiilit <input type="checkbox"/> asemapiirros <input type="checkbox"/> ilmanvaihdon mittauspöytäkirja ja ilmanvaihtosuunnitelma <input type="checkbox"/> selvitys talousveden laadusta (jollei kiinteistöä ole liitetty yleiseen vesijohdoton) <input type="checkbox"/> Uima-allasveden valvontatutkimusohjelma <input type="checkbox"/> Muut liitteet

Tiedot tallennetaan ympäristöterveydenhuollon käytössä olevaan tiedonhallintajärjestelmään.

Ilmoituksen käsittelystä peritään voimassa olevan Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon taksan mukainen maksu.

Ilmoitus on toimitettava toimipaikan sijaintikunnan Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon palvelupisteeseen tai sähköpostiosoitteeseen terveystarkastajat@sodankyla.fi. Yhteystiedot ovat sivun alareunassa. Muonion ilmoitukset käsitellään Enontekiön palvelupisteessä.

Ilmoitus on täytetty asianmukaisesti tarvittavine liitteineen <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei	
<input type="checkbox"/> Asiakirjan täydennyspyyntö annettu/ lähetetty, pvm _____	
<input type="checkbox"/> Tarvittavat täydennysasiakirjat vastaanotettu, pvm _____	
Tarkastajan allekirjoitus ja nimenselvennys	Paikka ja päivämäärä